

**CONSORZIO PER LA VALORIZZAZIONE
DEL PORTO VECCHIO “URSUS”**

**REGOLAMENTO
PER L’ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI E LAVORI
(SOTTO I 5.000,00 EURO)¹**

Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 07 dd.19/07/2021

¹ *Il presente Regolamento recepisce le disposizioni della Legge n. 120/2020 di conversione in L. del D.L. n. 76/2020, in deroga ad alcuni articoli del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che avranno validità sino al 31.12.2021, termine ultimo di vigenza della legge stessa salvo eventuale proroga.*

SOMMARIO

Art. 1 - Normativa di riferimento	3
ART. 2 - Oggetto del regolamento	3
ART. 3 - Finalità del regolamento	3
ART. 4 - Responsabile unico del procedimento	4
ART. 5 - Fasi del procedimento	4
ART. 6 - Requisiti e controlli sugli affidatari	4
ART. 7 - Deroga comunicazioni telematiche	5
ART. 8 - Pubblicazione esiti	5
ART. 9 - Conclusione del contratto - Esecuzione e verifica	5
ART. 10 - Procedure di somma urgenza	6
ART. 11 - Trattamento dati	6
ART. 12 - Rinvio	6
ART. 13 - Entrata in vigore	6

Art. 1 - Normativa di riferimento

1. Le disposizioni del presente Regolamento vengono adottate e si armonizzano con le seguenti norme:
 - a. art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18.4.2016, n. 50 s.m.i. ed articoli 29, 80 e 83 del medesimo Decreto;
 - b. art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11.9.2020, n. 120 (sino al 31 dicembre 2021);
 - c. art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 196 già in precedenza rivisto dall'art. 1, comma 502, lett. c) Legge 28.12.2015, n. 218 (Legge di stabilità 2016).
2. Il presente regolamento tiene inoltre conto:
 - a. delle disposizioni del Piano triennale per la Prevenzione della corruzione e trasparenza;
 - b. del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. n. 101/2018 per il trattamento dei dati personali;
 - c. delle Linee guida Anac n. 4/2016 e successivi aggiornamenti, sugli affidamenti sottosoglia nonché della deliberazione della Corte dei conti Umbria n. 52/2016.

ART. 2 - Oggetto del regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto dei principi generali di cui agli articoli 30 e 36 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della Legge n. 120 /2020 , l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di euro cinquemila (€ 5.000) al netto dell'aliquota I.V.A. prevista dalla legge.
2. Tali acquisti seguono una procedura semplificata e senza necessità di ricorso al Mercato elettronico in conformità dell'art. 1, comma 130 , della Legge 30.12.2018, n. 145 ad eccezione dell'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività, come previsto dall' art. I comma 512 della Legge n. 208/2015 e dalla delibera n. 52/2016 della Corte dei Conti Umbria .

ART. 3 - Finalità del regolamento

1. Le disposizioni del presente Regolamento sono finalizzate ad assicurare che l'affidamento di lavori, servizi e forniture di modesto importo - nei limiti dei € 5.000,00 (euro cinquemila/00) - avvenga in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa nonché dei principi di libera concorrenza laddove applicabile, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e rotazione.
2. Nello svolgimento delle procedure semplificate il Consorzio garantisce, in ogni caso, il principio di prevenzione e risoluzione di conflitti di interessi, adottando misure adeguate, nel rispetto della normativa vigente ed in coerenza con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza.

ART. 4 - Responsabile unico del procedimento

1. Tenuto conto della attuale e contingente situazione dell'organico del Consorzio e della assenza di figure dirigenziali, il Responsabile Unico del procedimento (RUP) per le acquisizioni semplificate è individuato nella Consigliera Delegata, che potrà delegare tali funzioni ai dipendenti in servizio presso il Consorzio ove in possesso dei prescritti requisiti.
2. L'attività del RUP è disciplinata dall'art. 31 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dalle Linee Guida ANAC n. 3/2016 e successivi aggiornamenti.

ART. 5 - Fasi del procedimento

1. Per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo singolarmente pari o inferiore a 5.000 euro (I.V.A. esclusa) si opererà nel modo seguente:
 - a. per acquisti economici nella soglia inferiore a € 1.000 (euro mille/00) la Consigliera Delegata ovvero il Responsabile del procedimento nell'ambito delle dotazioni finanziarie assegnategli, quantifica e impegna la somma presunta occorrente per dette spese e provvede alle ordinazioni secondo le modalità in uso presso il Consorzio;
 - b. per gli acquisti di importo compreso tra € 1.000 (euro mille/00) e inferiori a €5.000 (euro cinquemila/00), si procederà con determina semplificata di affidamento diretto della Consigliera Delegata (ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC n. 4) che deve contenere:
 1. l'oggetto dell'affidamento;
 2. la motivazione della scelta del fornitore (ovvero il percorso per l'individuazione);
 3. l'importo del preventivo presentato;
 4. il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 5. il riferimento al presente Regolamento;
 6. l'impegno della spesa con il riferimento alla disponibilità del bilancio alla relativa copertura della spesa;
 7. l'indicazione del codice SMART CIG;
 8. l'indicazione del nominativo del RUP.

ART. 6 - Requisiti e controlli sugli affidatari

1. Gli affidatari di lavori, servizi e forniture di cui al presente Regolamento devono essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dei requisiti speciali di cui all'art. 83 del medesimo decreto, se richiesti.
2. In caso di affidamento per importi inferiori ad € 5.000,00 (euro cinquemila) è possibile l'acquisizione alternativa dell'autocertificazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o il DGUE.
3. Il RUP provvederà ad effettuare i controlli ai sensi del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.:
 - a. dei requisiti speciali, ove richiesti;
 - b. nonché obbligatoriamente, almeno, del DURC e delle annotazioni riservate presenti sul Casellario ANAC.

ART. 7 - Deroga comunicazioni telematiche

1. Le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 5.000,00 (euro cinquemila,00) non sono soggette all'obbligo di comunicazioni telematiche di cui all'art. 40, secondo comma del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., come da comunicato ANAC del 30.10.2018, aggiornato con la Legge di Bilancio 2019.

ART. 8 - Pubblicazione esiti

1. Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., come modificato dall'art. 1 comma 5-bis della Legge 120/2020, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria.
2. Restano invariate le modalità di pubblicazione e rendicontazione previste dalle leggi regionali o da eventuali norme regolamentari.

ART. 9 - Conclusione del contratto - Esecuzione e verifica

1. Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto con l'affidatario è stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio.
2. Il RUP provvede alla verifica di conformità - in base alle disposizioni di cui all'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., circa l'esatta esecuzione dei lavori, servizi e forniture ordinati, che è attestata in sede di liquidazione della spesa.

ART. 10 - Procedure di somma urgenza

1. Nelle circostanze di somma urgenza, che non consentono nessun indugio, restano ferme le disposizioni di cui all' art. 163 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 11 - Trattamento dati

1. Il Consorzio assicura che il trattamento di dati personali, che verrà effettuato al solo fine di dare esecuzione al contratto di affidamento, sarà conforme alle norme di cui al Reg. UE 679/2016 e al D.lgs. 101/2018 e s.m.i.

ART. 12 - Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si rinvia alle disposizioni del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alle Linee Guida ANAC 4/2016 e successivi aggiornamenti, alla Legge n. 120/2020 e alle altre disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

ART. 13 - Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla sua approvazione formale da parte del Consiglio di Amministrazione del Consorzio ed è reso pubblico attraverso la sua pubblicazione sul profilo di committenza.